



ЗАТВЕРДЖЕНО

решенням міської ради

від 03.03.2017

№ 7/16-1204

Секретар міської ради

С.Г.Махсма

СТАТУТ
комунального закладу
«Маріупольський навчально-виховний комплекс
«колегіум – школа» № 28
Маріупольської міської ради Донецької області»
(нова редакція)

м.Маріуполь
2017рік

Цей Статут є новою редакцією Статуту комунального закладу «Маріупольський навчально-виховний комплекс «колегіум – школа» № 28 Маріупольської міської ради Донецької області», затвердженого рішенням сесії міської ради м.Маріуполя від 27.06.2006 р. № 5/3-183.

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Маріупольський навчально-виховний комплекс «колегіум-школа» №28 Маріупольської міської ради Донецької області (далі НВК № 28) є міським комунальним закладом освіти, заснованим на майні міської громади, суб'єктом права власності якої є Маріупольська міська рада (далі власник). Власник або уповноважений ним орган - департамент освіти міської ради, встановлює територіальні межі обов'язкового обслуговування, здійснює фінансування закладу освіти, його матеріальне-технічне забезпечення, надає необхідні будівлі, інженерні комунікації, обладнання, організовує будівництво і ремонт приміщень, їх господарське обслуговування, харчування учнів. До складу НВК № 28 входять загальноосвітня школа I ступеню та колегіум (загальноосвітній навчальний заклад II-III ступенів філологічно-філософського, філософсько-правового та економічного профілів).

1.2. НВК№28 здійснює свою діяльність відповідно до Конституції України, чинного законодавства, у тому числі Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», Положення про середній загальноосвітній навчальний заклад, Бюджетного кодексу України та інших законодавчих актів України, розпоряджень та указів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів Міністерства Освіти і науки, інших центральних органів виконавчої влади, рішень місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, власного Статуту.

1.3. Юридична адреса НВК №28: 87531, Донецька область, м.Маріуполь, Кальміуський район, вул. Гонди, 6.

1.4. НВК№28 є юридичною особою, має ідентифікаційний номер, печатку, штамп, бланки зі своєю назвою, самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби України.

1.5. Зміни до статуту вносяться на підставі рішення засновника і реєструються згідно діючого законодавства міською радою.

1.6. НВК № 28 є правонаступник прав та обов'язків Маріупольської загальноосвітньої школи I-III ступенів № 28 Маріупольської міської ради Донецької області.

1.7. Головною метою НВК № 28 є задоволення потреб громадян у повній загальній середній освіті та сприяння здобуттю здібної і талановитою молоддю освіти понад державного рівня.

1.8. Головними завданнями НВК № 28 є:

-виховання морального і фізично здорового покоління громадян України;

-виховання в учнях поваги до Конституції України, Державних символів України, прав і свобод людини і громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії, свідомого ставлення до своїх обов'язків;

-створення умов для здобуття загальної середньої освіти на рівні, не нижчому від державних стандартів;

-розвиток природних позитивних нахилів, здібностей і обдарованості, творчого мислення, потреби і вміння самовдосконалюватися;

-формування громадської позиції, власної гідності, готовності до трудової діяльності, відповідальності за свої дії;

-створювання сприятливих умов для самовираження особистості учнів у різних видах діяльності, розкриття у них позитивних природних нахилів, здібностей і обдарованості;

-надання учням можливості для реалізації індивідуальних творчих потреб, забезпечення умов для оволодіння практичними вміннями і навичками наукової, дослідницько-експериментальної, винахідницької діяльності;

-оновлення змісту освіти, розробка і апробація нових педагогічних технологій, методів і форм навчання та виховання.

1.9. НВК № 28 має право від свого імені укладати угоди, здобувати майнові та особисті немайнові права і нести обов'язки, бути позивачем у суді, господарському суді.

1.10. Діяльність НВК № 28 будується на принципах доступності; гуманізму; демократизму; незалежності від політичних, громадських об'єднань; взаємозв'язку розумового, морального, фізичного і естетичного виховання; рівності умов кожної людини для повної реалізації її здібностей, таланту, всебічного розвитку; органічного зв'язку з національною історією, культурою, традиціями; диференціації змісту і форм освіти; науковості; розвиваючого характеру навчання; гнучкості і прогностичності; єдності і наступності; безперервності і різноманітності поєднання державного управління і громадського самоврядування.

1.11. НВК №28 несе відповідальність перед особою, суспільством і державою за:

- реалізацію головних завдань, визначених Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту» та Положенням про середній загальноосвітній навчально-виховний заклад;
- дотримання умов, що визначаються за результатами атестації;
- безпечні умови освітньої діяльності;
- дотримання державних стандартів освіти;
- дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності та приватними особами, у тому числі зобов'язань за міжнародними угодами;

- дотримання фінансової дисципліни.
- випускники закладу освіти одержують документи про освіту встановленого зразка.

1.12. НВК №28 має у своєму складі класи з українською та російською мовами навчання та виховання, групи продовженого дня. У НВК №28 визначені російська та українська мови навчання і запроваджено поглиблене вивчення англійської, української мов, основ правознавства, філософії, основ економіки, менеджменту.

1.13. НВК №28 має право:

- користуватися пільгами, що передбачено державою;
- проходити в установленому порядку державну атестацію;
- визначати форми і засоби організації навчально-виховного процесу;
- визначати варіативну частину робочого навчального плану;
- обирати профільні напрями згідно з потребами соціуму;
- визначати контингент учнів;
- спільно з вищими навчальними закладами, їх кафедрами або філіалами, науково-дослідними інститутами та центрами проводити науково-дослідну, експериментальну, пошукову роботу;
- організовувати підготовку, перепідготовку, підвищення кваліфікації та стажування педагогічних кадрів;
- створювати структурні підрозділи, формувати штатний розпис, встановлювати обсяг заробітної плати і матеріального заохочення в межах власного кошторису;
- запрошувати на роботу спеціалістів, у тому числі і закордонних, на договірних (контрактних) умовах;
- мати рухоме і нерухоме майно згідно з чинним законодавством та власним статутом;
- отримати кошти і матеріальні цінності від органів влади та державного управління юридичних і фізичних осіб;
- реалізувати освітні програми і надавати платні послуги на договірній основі та переліком затвердженим Кабінетом Міністрів України;
- здійснювати капітальне будівництво і реконструкцію, капітальний ремонт на основі договорів підряду чи господарським способом;
- встановлювати форму для учнів;
- об'єднувати на підставі спеціальних угод свою діяльність з діяльністю інших підприємств, установ, організацій як в Україні, так і за її межами.

1.14. На основі встановлених Кабінетом Міністрів України нормативів фінансування здобуття загальної середньої освіти у НВК №28 встановлюються наповнюваність класів не більше 30 учнів.

У профільних класах при вивченні профільних предметів і спецкурсів на практичних заняттях учні також діляться на групи. На уроках англійської.

української мов, інформатики, трудового навчання клас згідно нормативної наповненості діляться на групи. Заняття з фізичного виховання в школі III ступеня проводяться окремо для юнаків і дівчат при наявності в класі 27 і більше учнів. За рахунок бюджетних асигнувань і збережених коштів клас може ділитися на групи і при вивченні інших предметів.

1.15. У НВК №28 функціонують:

- методичні об'єднання вчителів суспільно-гуманітарних, природничо-математичних дисциплін, технолого-оздоровчого циклу, початкових класів, класних керівників. Можуть створюватись і інші методоб'єднання;

- психологічне забезпечення, яке здійснює практичний психолог.

За своїм статусом практичний психолог належить до педагогічних працівників. Над проблемою школи працює творча група вчителів.

1.16. Медичне обслуговування учнів забезпечується власником і здійснюється амбулаторією №6 ЦПМД №1.

1.17. Взаємовідносини НВК №28 з юридичним і фізичними особами визначаються згідно з чинним законодавством, договорами, що укладені між ними.

1.18. НВК№28 є неприбутковою організацією.

II. СТРУКТУРА НВК №28

2.1. Навчально-виховний комплекс №28 – загальноосвітній навчальний заклад I-III ступенів:

I ступінь - початкова школа 1-4 класи, термін навчання – 4 роки,

II ступінь – основна школа:

- загальноосвітні класи - 5-9 класи, термін навчання 5 років;
- класи колегіуму - 5-9 класи профільно-орієнтованого навчання, термін навчання 5 років.

III ступінь – старша школа - колегіум -10-11 класи, термін навчання - 2 роки.

2.2. Мікрорайон для НВК№28 встановлюється.

2.3. Іноземні громадяни, особи без громадянства здобувають освіту в НВК №28 відповідно до чинного законодавства та міжнародних договорів.

2.4. Зарахування учнів до НВК№28 проводиться у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України.

Приймання учнів до класів колегіуму здійснюється на конкурсній основі. Приймання учнів до загальноосвітніх класів I ступеня навчання (початкова школа) відбувається без конкурсу й учні зараховуються залежно від мікрорайону обслуговування.

У конкурсному відборі в класи колегіуму можуть брати участь діти незалежно від місця проживання.

Конкурсні випробування здійснюються на безоплатній основі.

2.5. Умови конкурсу розробляються дирекцією згідно з Інструкцією про порядок конкурсного приймання дітей і учнів до гімназії, ліцеїв, колегіумів, спеціалізованих шкіл, затвердженою відповідно до чинного законодавства та погодженого з відповідним органом управління освітою.

2.6. При наявності вільних міст може проводитися додатковий набір до колегіуму.

2.7. Кількість учнів і класів у НВК №28 встановлюється на початок кожного навчального року і затверджується наказом директора.

2.8. У НВК №28 запроваджено поглиблене та профільне вивчення предметів і спеціальностей, яке досягається шляхом вивчення спеціальних курсів, факультативів, занять у гуртках, клубах, студіях а також практики в навчальних та наукових лабораторіях на виробництві

ІІІ. ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАЛЬНО – ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ

3.1 НВК № 28 планує свою роботу самостійно. У плані роботи відображається найголовніші питання роботи закладу освіти, визначаються перспективи його розвитку.

Основним документом що регулює навчально – виховний процес, є робочий навчальний план, який складеться на основі розроблених Міністерством освіти і науки типових навчальних планів із конкретизацією варіативної освіти та профілю навчання.

Навчальний план погоджується радою НВК №28 і затверджується департаментом освіти міської ради

У вигляді додатків до нього подається

Розклад уроків (щоденний, тижневий)

Річний режим закладу освіти

3.2. Відповідно до навчального плану НВК №28 педагогічні працівники самостійно добирають програми, підручники, навчальні посібники, яким надано гриф Міністерства освіти і науки України, а також науково-методичну літературу. Дидактичний матеріал, педагогічні технології, що мають забезпечувати отримання освіти на рівні державних стандартів, виконання інших статутних завдань.

3.3. У НВК № 28 варіативність загальної середньої освіти забезпечується наявністю в змісті таких компонентів:

- інваріативного;
- варіативного – визначається школою з урахуванням інтересів і побажань учнів, їх батьків, культурно – естетичних особливостей регіону, країни.

3.4. НВК №28 здійснює навчально - виховний процес за денною формою навчання. Бажаючим надається право і створюються умови для індивідуального навчання, прискореного закінчення закладу освіти, складання екзаменів екстернатом.

3.5. Приймання учнів до закладу освіти проводиться протягом року згідно з наказом директора, що видається на підставі особистої заяви (для неповнолітніх – заяви батьків або осіб які їх замінюють) та результатів успішності, співбесід і конкурсних випробувань у класах колегіуму.

До першого класу зараховуються діти, як правило – 6 років, які досягли шкільної зрілості, що визначається за допомогою психодіагностичного обстеження. Таке обстеження проводиться медпрацівниками, вчителями, логопедом за критеріями, що визначаються Міністерство освіти і науки України.

У разі потреби учень може перейти протягом будь – якого року навчання до іншого закладу освіти. При цьому до заяви подаються відповідні документи про освіту (табелі успішності, довідка або свідоцтво)

Приймання учнів до інших класів здійснюється по заяві учнів або батьків, опікунів. У випадку неуспішності учнів у профільних та класах з поглибленим вивченням предметів рішенням педради і наказом директора вони переводяться в загальноосвітній клас.

Перевага в зарахуванні до I – II ступенів НВК № 28 учнів надається всім дітям, які живуть у мікрорайоні школи.

3.6. У школах першого – другого ступенів для 1 – 9 класів за бажанням учнів, їхніх батьків або осіб, які їх замінюють, при наявності належної навчально – матеріальної бази, педагогічних кадрів, обслуговуючого персоналу можуть створюватися групи продовженого дня.

Зарахування до груп продовженого дня і відрахування з них здійснюється наказом директора навчально-виховного закладу на підставі заяви батьків (осіб, які їх замінюють).

Встановлюється такий порядок комплектування груп продовженого дня: за паралелями, в класах для дітей з порушенням зору.

Наповненість ГПД – до 30 учнів.

3.7. Структура навчального року за семестрами, а також тривалість навчального тижня встановлюється НВК №28 в межах часу, передбаченого робочим навчальним планом.

Навчальний рік у закладі освіти розпочинається, як правило, першого вересня і закінчується не пізніше 1 липня наступного року. Його тривалість обумовлюється часом виконання навчальних програм з усіх предметів, але не може бути меншою 175 робочих днів для учнів I ступеня, 190 робочих днів – для учнів II – III ступенів.

Відволікання учнів за рахунок навчального часу для виконання і здійснення заходів не пов'язаних з процесом навчання, забороняється (крім випадків, передбачених рішенням Кабінету Міністрів України).

3.8. Тривалість канікул протягом навчального року не повинна становити менше 30 календарних днів, влітку - 8 тижнів.

3.9. Тривалість уроку у першому класі початкової школи становить 35 хвилин, у 2-4 класах – 40 хвилин, в усіх інших класах – 45 хвилин.

3.10. У НВК №28 встановлюється тривалість перерв між уроками: 10-20 хвилин.

3.11. Щоденна кількість і послідовність навчальних занять визначається розкладом уроків, який складається відповідно до санітарно-гігієнічних та педагогічних вимог, узгоджується з профспілковим комітетом, затверджується його директором.

Тривалість навчального тижня щорічно визначається педрадою НВК №28, при умові дотримання санітарно-гігієнічних вимог і в межах часу, що передбачений навчальним планом. Тижневий режим роботи НВК №28 фіксується у розкладі уроків.

3.12. Крім різних форм обов'язкових навчальних занять, у закладі освіти проводяться індивідуальні, групові, факультативні та інші позакласні заняття та заходи, що передбачені розкладом і спрямовані на задоволення освітніх інтересів учнів, їхнє виховання та розвиток творчих здібностей і обдаровань.

3.13. Домашні завдання задаються з урахуванням індивідуальних особливостей учнів і педагогічних вимог: їх доцільність, характер, зміст і обсяг визначаються вчителем. У першому класі домашні завдання учням не даються.

3.14. У НВК №28 здійснюється тематичний облік знань, умінь та навичок, у перших класах використовується словесна оцінка успішності. В усіх останніх класах встановлюється дванадцятибальна система оцінювання.

Оцінки в балах виставляються за семестр, рік, державну атестацію, підсумкові.

3.15. Семестрові річні, підсумкові оцінки оголошують класним керівником (головою комісії). У разі незгоди учня (його батьків або осіб, які їх замінюють) з семестровою, річною, підсумковою оцінкою йому надається право оскаржити її до педради НВК №28 у місячний термін і скласти екзамен з відповідного предмета. Для цього за поданням педради школи управлінням освіти міської ради створюється комісія. Висновки цієї комісії є остаточним.

3.16. Учні, які мають позитивні річні, підсумкові оцінки, переводяться до наступного класу.

3.17. Навчання у випускних 9-х і 11-х класах завершується державною підсумковою атестацією або ЗНО. За результатами навчання випускникам видається відповідний документ (свідоцтво, атестат).

Невстигаючі протягом двох років навчання у школі I ступеня учні рішенням психолого-медичної комісії можуть продовжувати навчання в допоміжній школі за згодою батьків.

3.18. Випускникам НВК №28, які не засвоїли хоча б одного з предметів в обсязі державних стандартів освіти, видається лише довідка, у якій визначаються оцінки в балах.

3.19. Звільнення учнів від державної підсумкової атестації проводиться у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України.

3.20 За успіхи у навчанні для учнів встановлюються такі форми морального матеріального заохочення.

- похвальний лист «За високі досягнення у навчанні» для учнів 5-8,10 класів;
- свідоцтво про базову загальну середню освіту з відзнакою для випускників школи II ступеню з відмінними успіхами у навчанні;
- похвальна грамота «За особливі досягнення вивченні окремих предметів» дня випускників школи III ступеню (колегіуму);
- медалі – золота «За високі досягнення у навчанні» та срібна За досягнення у навчанні для випускників школи III ступеню (колегіуму);
- премія (в межах коштів, передбачених на ці цілі);

Особливо обдарованим дітям надається підтримка і заохочення (стипендії, направлення на навчання і стажування до провідних вітчизняних та закордонних освітніх, культурних центрів).

IV. УЧАСНИКИ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ

4.1 . Учасниками навчально-виховного процесу НВК № 28 є:

- учні;
- педагогічні працівники;
- психологи, бібліотекарі, інші спеціалісти та навчально-допоміжний персонал;
- батьки (особи, які їх замінюють);
- представники підприємств, установ, громадських організацій, фондів, асоціацій, які беруть участь у навчально-виховній роботі.

4.2. Статус учасників навчально-виховного процесу, їхні права та обов'язки визначаються Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту» та даним Статутом.

4.3. Учні мають право:

- на вибір закладу освіти;
- обирати профілі, курси, факультативи, форми навчання, індивідуальні програми, позакласні заняття.
- користуватися навчально-виробничою, науковою, матеріально-технічною, культурно-спортивною, побутовою, оздоровчою базою закладу освіти;
- брати участь в обговоренні і вносити власні пропозиції щодо організацій навчально-виховного процесу, дозвілля учнів;
- брати участь у добровільних самодіяльних об'єднаннях, творчих студіях, клубах, гуртках, групах за інтересами тощо;
- на захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насилля, від дій директора, заступників директора, педагогічних та інших працівників, які порушують права або принижують їх честь, гідність.
- на безпечні і нешкідливі умови навчання та праці;
- на здобуття певного освітнього рівня.

4.4. Учні зобов'язані :

- виконувати вимогу статуту, правила внутрішнього розпорядку школи;
- систематично і глибоко оволодівати знаннями, практичними навичками, підвищувати свій загальнокультурний рівень;
- бережливо ставитись до майна школи, суспільства держави;
- дбати про власну гігієну та охайний зовнішній вигляд;
- носити шкільну форму, затвердженого школою зразка.

4.5. Педагогічними працівниками НВК №28 можуть бути особи з високими моральними якостями, які мають відповідальну педагогічну освіту, у певних випадках – професійну практичну підготовку, фізичний стан який дозволяє виконувати покладені на них функції.

Педагогічні працівники приймаються на роботу до НВК № 28 і звільняються згідно чинними законодавством.

4.6. Педагогічні працівники мають право на:

- захист професійної честі, гідності;
- безпечні умови праці;
- участь в обговоренні вирішенні питань організації навчально-виховного процесу;
- проведення науково-дослідницької, експериментальної, пошукової роботи відповідно до діючих нормативних документів;
- вільний вибір форм, методів, засобів навчання виявлення педагогічної ініціативи;
- достроково атестацію на отримання відповідної категорії і педагогічне звання;
- участь в роботі органів громадського самоврядування закладу освіти;
- користування подовженою оплачуваною відпусткою;
- одержувати компенсації при втраті роботи в зв'язку із змінами в організації роботи закладу освіти;
- підвищення кваліфікації, перепідготовку, вільний вибір змісту програм, форм навчання організацій та установ, які здійснюють підвищення кваліфікації і перепідготовку;
- отримання пенсії, у тому числі і за вислугу років.

Відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків не допускається, за винятком випадків, передбачених чинним законодавством.

4.7. Педагогічні працівники зобов'язані:

- виконувати статут закладу освіти, правила і режим внутрішнього трудового розпорядку, умови контракту чи трудового договору;
- інструкції з охорони праці;
- забезпечувати умови для засвоєння учнями навчальних програм на рівні обов'язкових державних вимог; сприяти розвиткові здібностей учнів;

- настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до принципів загальнолюдської моралі, правди, справедливості, відданості, патріотизму, гуманізму, доброти, стриманості, працелюбства, поміркованості інших доброчинностей;

- виховувати повагу до батьків, жінки, культурно-національних, духовних, історичних цінностей України, країни походження, до державного і соціального устрою, поглядів, що відмінні від власних, бережливе ставлення до навколишнього середовища;

- готувати до самостійного життя в душі взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;

- додержувати педагогічної етики, моралі, поважати гідність учнів;

- захищати учнів від будь-яких форм фізичного або психічного насильства;

- запобігати вживанню ними алкоголю, наркотиків, іншим шкідливим звичкам;

- постійно підвищувати свій професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну культуру;

- виконувати рішення, прийняті органами громадського самоврядування закладу освіти, накази і розпорядження адміністрації, органів державного управління освітою.

4.8. У НВК №28 періодично проводиться атестація педагогічних працівників. Порядок проведення атестації встановлюється Міністерством освіти і науки України.

4.9. Педагогічні працівники, які не відповідають займаній посаді за результатами атестації або систематично порушують статут, або правила внутрішнього трудового розпорядку закладу освіти, не виконують посадові обов'язки, умови договору, контракту, звільняються з роботи згідно з чинним законодавством.

4.10. Спеціалісти та навчально – допоміжний персонал приймаються на роботу і звільняються директором закладу освіти згідно з чинним законодавством

Їхні права, обов'язки регулюються трудовим законодавством, цим статутом та правилами внутрішнього трудового розпорядку закладу освіти.

4.11. Батьки учнів (особи яких змінюють) є учасниками навчально - виховного процесу з моменту зарахування їхніх дітей до закладу освіти.

4.12. Батьки та особи, які їх замінюють, мають право:

- обирати і бути обраними до органів громадського самоврядування в НВК № 28;

- звертатися до органів державного управління і громадського самоврядування з питань навчання, виховання дітей;

- брати участь у покращенні організації навчально – виховного процесу та зміцненні матеріально – технічної бази закладу освіти;

- захищати в органах громадського самоврядування НВК № 28 та у відповідних державних судових органах законні інтереси своїх дітей;
- вибирати заклад освіти для неповнолітніх дітей.

4.13 Батьки та особи, які їх замінюють, зобов'язані:

- постійно дбати про фізичне здоров'я, психічний стан дітей, створювати належні умови для розвитку їх природних здібностей;
- поважати гідність дитини, виховувати працелюбність, почуття доброти, милосердя, шанобливе ставлення до Відчини, державної і рідної мови, культури, сім'ї, повагу до національних, історичних, культурних цінностей інших народів;
- сприяти здобуттю дітьми освіти у закладі освіти, або забезпечувати повноцінну домашню освіту в обсязі державних вимог;
- виховувати повагу до законів, прав, основних свобод людини.

Держава подає батькам та особам, які їх замінюють, допомогу у виконанні ними своїх обов'язків захищає права сім'ї.

4.14. Батьки (особи, які їх замінюють) несуть однакову відповідальність за виховання, навчання і розвиток дітей.

У разі невиконання батьками своїх обов'язків, передбачених чинним законодавством України, заклад освіти може виступати позивачем до суду з питань позбавлення їх батьківських прав.

4.15. Представники громадськості мають право:

- обирати і бути обраним до органів громадського самоврядування в закладі освіти;
- керувати учнівськими об'єднаннями за інтересами, гуртками, секціями;
- сприяти покращенню матеріально – технічної бази, фінансовому забезпеченню закладу освіти;
- проводити консультації для педагогічних працівників.

4.16. Представники громадськості зобов'язані:

- дотримуватися Статуту закладу, виконувати рішення органів громадського самоврядування, накази та розпорядження адміністрації з питань організації навчально – виховного процесу;
- дотримуватися етики поведінки та моралі;
- захищати учнів від всіляких форм фізичного та психічного насильства, пропагувати здоровий спосіб життя, шкідливість вживання алкоголю, наркотиків.

V.УПРАВЛІННЯ ЗАКЛАДОМ ОСВІТИ

5.1. НВК №28 підпорядковується департаменту освіти Маріупольської міської ради. Безпосереднє керівництво загальноосвітнім навчальним закладом здійснює його директор, яким може бути тільки громадянин України, який має вищу педагогічну освіту на рівні спеціаліста або магістра, стаж педагогічної

роботи не менш як 3 роки, успішно пройшов атестацію керівних кадрів освіти в порядку, встановленому Міністерством освіти і науки.

5.2. Вищим органом громадського самоврядування НВК№ 28 є конференція колективу. Делегати загальних зборів (конференції) з правом вирішального голосу обираються від таких трьох категорій:

- працівники закладу освіти – зборами трудового колективу;
- учнів закладу освіти другого-третього ступенів – класними зборами;
- батьків, представників громадськості класними батьківськими зборами.

Кожна категорія обирає однакову кількість делегатів.

Визначається така кількість делегатів від працівників закладу освіти 50%, учнів – 25%, батьків і представників громадськості – 25%. Конференція правомочна, якщо в її роботі бере участь не менше половини делегатів кожної з трьох категорій. Рішення приймається простою більшістю голосів присутніх делегатів. Право скласти конференцію мають голова ради закладу освіти, учасники зборів, якщо за це висловилось не менше третини їх загальної кількості, директор навчально-виховного закладу, засновник.

Загальні збори /конференція/ заслуховують звіт директора про здійснення керівництва загальноосвітнім закладом, розглядають питання навчально-виховної, методичної, економічної і фінансово-господарської діяльності закладу.

Загальні збори (конференція) скликаються не менше одного разу на рік. Право скликати збори (конференцію) мають учасники зборів (делегати конференції), якщо за це висловилось не менше третини їх загальної кількості, директор навчально-виховного закладу, засновник.

Загальні збори (конференція):

- заслуховують звіт директора закладу про його роботу, дають їй оцінку відкритим або таємним голосуванням;
- затверджують основні напрями вдосконалення діяльності навчально-виховного закладу, розглядають інші найважливіші питання навчально-виховного процесу;
- приймають рішення про стимулювання праці директора закладу освіти, у разі, коли директор не справляється зі своїми обов'язками, порушують клопотання перед засновником про його невідповідність посаді.

У період між конференціями діє рада навчального закладу. До складу ради обираються пропорційно представники від педагогічного колективу, учнів II – III ступенів, батьків. Рада організовує виконання рішень конференції, затверджує режим закладу, зміцнення матеріально-технічної бази, поповнення і використання бюджету школи.

5.3. Директор НВК № 28:

- забезпечує реалізацію державної освітньої політики, діє від імені закладу освіти;

- розпоряджається в установленому порядку шкільним майном і коштами, затверджує кошторис та організовує його виконання, укладає угоди, відкриває рахунки в установах банків і є розпорядником кредитів;
- видає у межах своєї компетенції накази та розпорядження, обов'язкові для всіх учасників навчально-виховного процесу;
- організовує навчально виховний процес, здійснює контроль за його ходом і результатами, відповідає за якість і ефективність роботи педагогічного колективу, за дотриманням вимог охорони дитинства і праці. створює необхідні умови для участі учнів у позакласній та позашкільній роботі;
- призначає і звільняє своїх заступників, педагогічних працівників та визначає функціональні обов'язки;
- за погодження з профспілковим комітетом розробляє та вносить на затвердження зборами трудового колективу правила внутрішнього трудового розпорядку;
- створює умови для творчого зростання педагогічних працівників, пошуку та застосування ними ефективних форм і методів навчання та виховання;
- несе відповідальність за свою діяльність перед учнями, батьками, педагогічними працівниками та загальними зборами (конференцією), засновником, місцевими органами державної виконавчої влади.

5.4. У НВК №28 створюється постійно діючий дорадчий колегіальний орган - педагогічна рада.

Головою педагогічної ради є директор школи. Педагогічна рада:

- розглядає питання вдосконалення і методичного забезпечення навчально-виховного процесу;
- обґрунтовує позиції, що надходять від педагогів, організацій, підприємств, установ, про моральне та матеріальне заохочення учнів, застосування стягнень, залишення невстигаючих учнів для повторного навчання у тому самому класі або, за певних умов, переведення їх до наступного класу;
- організовує роботу, пов'язану з підвищенням кваліфікації педагогічних працівників, розвитком їхньої ініціативності, впровадженням у практику досягнень науки і передового педагогічного досвіду;
- розглядає інші питання діяльності педагогічних працівників.

Робота педагогічної ради планується в довільній формі відповідно до потреб закладу освіти. Члени педагогічної ради мають право виносити на її розгляд актуальні питання навчально-виховного процесу. Кількість засідань педагогічної ради визначається їх доцільністю, але не менше чотирьох разів на рік.

5.5. Учніські збори школи (класу)- колективний орган учнівського самоврядування. Основною структурною ланкою школи є клас-колектив учнів, що формується з метою виконання завдань закладу освіти їхніх вікових або психофізичних особливостей, рівня розвитку.

Учніські збори школи (класу):

- обирають органи учнівського самоврядування закладу освіти (класу);
- висувають своїх представників для участі в роботі органів громадського самоврядування;
- обговорюють питання організації навчання, діяльності і дозвілля учнівського колективу.

5.6. Батьківські збори школи (класу): - колективний орган батьківського самоврядування. Батьківські збори школи (класу):

- обирають органи батьківського самоврядування;
- висувають своїх представників для участі в роботі громадського самоврядування закладу освіти;
- залучають батьків до участі в керівництві гуртками та іншими видами позакласної та позашкільної роботи;
- вносять на розгляд педагогічної ради, директора та його заступників пропозиції щодо організації навчально-виховного процесу в класі та закладі освіти;
- запрошують педагога-вихователя, вчителів, представників державних органів управління адміністрації закладу для обговорення і перспектив роботи класу у закладу освіти, а також роз'яснення з окремих питань, що турбують батьків.

5.7. У закладі освіти можуть створюватись учнівські та вчительські громадські організації, що діють відповідно чинного законодавства України.

5.8. При навчальному закладі за рішенням конференції може створюватися і діяти піклувальна рада.

5.9. Метою діяльності піклувальної ради є забезпечення доступності загальної середньої освіти для всіх громадян, задоволення освітніх потреб особи, залучення широкої громадської до вирішення проблем навчання і виховання.

5.9.1 Піклувальна рада має право:

- вносити на розгляд виконавчої ради, директора НВК № 28, конференції пропозиції щодо зміцнення матеріально-технічної, навчально-виробничої, наукової культурно-спортивної та лікувально-оздоровчої бази закладу;
- залучати додаткові джерела фінансування НВК № 28;
- вживати заходи до зміцнення матеріально-технічної, навчально-методичної бази навчального закладу, стимулювати творчу працю педагогічних працівників, учнів.

5.10. НВК №28 підпорядковується департаменту освіти Маріупольської міської ради.

VI. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА

6.1. Матеріально-технічна база НВК№28 включає будівлі, споруди, землю, комунікації, обладнання, інші матеріальні цінності, вартість яких відображено у балансі навчального закладу.

6.2. Майно передане власником НВК № 28 на правах оперативного управління відповідно до чинного законодавства, рішення про заснування і статуту навчального закладу та укладених ним угод.

6.3. Навчальний заклад відповідно до чинного законодавства користується землею, іншими природними ресурсами і несе відповідальність за дотримання вимог та норм з їх охорони.

6.4. Вилучення основних фондів, оборотних коштів та іншого майна навчального закладу проводиться лише у випадках, передбачених чинним законодавством. Збитки, завдані навчальному закладу внаслідок порушення його майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства.

6.5. Для забезпечення навчально-виховного процесу база навчального закладу складається із навчальних кабінетів, майстерень (слюсарної, токарної, обслуговуючої праці тощо), а також спортивного, актового і читального залів, бібліотеки, архіву, медичного, комп'ютерного кабінетів, їдальні, приміщення для інженерно-технічного та навчально-допоміжного персоналу, кімнати психологічного розвантаження тощо.

VII. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

7.1. Фінансово-господарська діяльність навчального закладу здійснюється в межах його кошторису, затвердженого головним розпорядником бюджетних коштів.

Джерелами формування кошторису навчального закладу є:

- Кошти державного та міського бюджетів;
- інші джерела, не заборонені діючим законодавством України.

Доходи (прибутки) закладу використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Закладу з метою реалізації цілей і завдань та напрямів діяльності визначених цим Статутом.

VIII. МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО

8.1. НВК №28 відповідно до чинного законодавства має право укладати угоди й договори про співробітництво, встановлювати прямі зв'язки з навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, відомствами, фондами, товариствами, окремими громадянами як на території України, та і за її межами.

8.2. НВК №28 за наявності належної матеріально-технічної та соціально-культурної бази, власних фінансових коштів має право наладжувати прямі міжнародні зв'язки на основі самостійно укладених угод про обмін педагогічними працівниками та учнями, створювати у встановленому Міністерством освіти України порядку спільні заходи (конференції, олімпіади тощо), а також вступати до міжнародних організацій відповідно до чинного законодавства.

ІХ. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ

9.1. Державний контроль за діяльністю навчального закладу здійснюється з метою забезпечення реалізації єдиної державної політики в сфері загальної середньої освіти.

9.2. Державний контроль здійснюють Міністерство освіти і науки України, Державна інспекція навчальних закладів, засновник та орган управління освітою.

9.3. Основною формою державного контролю за діяльністю навчального закладу є атестація, що проводиться не рідше одного разу на десять років у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України.

9.4. У період між атестацією проводяться перевірки (інспектування) навчального закладу з питань, пов'язаних з його навчально-виховною діяльністю. Зміст, види і періодичність цих перевірок визначаються залежно від стану навчально-виховної роботи, але не частіше 1-2 разів на рік. Перевірки з питань, не пов'язаних з навчально-виховною діяльністю, проводяться його засновником (власником) відповідно до законодавства.

Х. РЕОРГАНІЗАЦІЯ АБО ЛІКВІДАЦІЯ ЗАКЛАДУ

10.1. Рішення про реорганізацію або ліквідацію НВК №28 приймає власник.

Реорганізація закладу освіти відбувається шляхом злиття, приєднання, поділу, відділення. Ліквідація проводиться ліквідаційною комісією, призначеною власником, у випадках ліквідації та рішенням арбітражного суду-ліквідаційною комісією, призначеною цим органом. З часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління школою.

10.2. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно закладу освіти, виявляє його дебіторів, кредиторів і розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс і представляє його засновнику.

10.3. У випадках реорганізації права та зобов'язання школи переходять до правонаступників відповідних до чинного законодавства або визначених закладів освіти.

10.4. Ліквідація НВК відбувається у формах позбавлення його статусу закладу освіти та статусу юридичної особи відповідним органом.

10.5. Ліквідація та/або реорганізація НВК здійснюється згідно з чинним законодавством.

10.6. У разі ліквідації закладу його активи передаються власником іншому неприбутковому закладу відповідного виду або зараховуються до доходу міського бюджету.

10.7. При реорганізації чи ліквідації закладу учням, які навчалися в ньому, повинна бути забезпечена можливість продовження навчання відповідно до чинного законодавства.

10.8. При реорганізації чи ліквідації НВК працівникам, які звільняються або переводяться, гарантується дотримання їхніх прав та інтересів відповідно до законодавства про працю України.

10.9. Діяльність закладу вважається припиненою з моменту внесення запису про це до державного реєстру.